# A01060《清税申报表》

#### 【分类索引】

▶ 业务部门征管和科技发展司

▶ 业务类别 自主办理事项

▶ 表单类型

纳税人填报

▶ 设置依据(表单来源)

政策规定表单

## 【政策依据】

《国家税务总局关于落实"三证合一"登记制度改革的通知》(税总函〔2015〕482号)

## 【表单】

## 清税申报表

纳税人名称		统一社会信 码	用代		
注销原因			•		
附送资料					
纳税人					
经办人:	法定代表人(负	.责人):	纳税人	(签章)	
年 月 1	日 年月日		年	月 日	
以下由税务机关填写					
受理时间					
	经办人:		负责人:		
	年 月 日		年 月 日		

清缴税款、 滞纳金、 罚款情况	经办人: 年 月 日	负责人 年 月 日
缴销发票 情况	经办人: 年 月 日	负责人: 年 月 日
税务检查意见	检查人员: 年 月 日	负责人: 年 月 日
批准意见	部门负责人: 年月日	税务机关 (签章) 年 月 日

### 【表单说明】

- 1. 附送资料:填写附报的有关注销的文件和证明资料;
- 2. 清缴税款、滞纳金、罚款情况:填写纳税人应纳税款、滞纳金、罚款缴纳情况;
  - 3. 缴销发票情况: 纳税人发票领购簿及发票缴销情况;
- 4. 税务检查意见:检查人员对需要清查的纳税人,在纳税人缴清查补的税款、滞纳金、罚款后签署意见;
  - 5. 本表一式三份, 税务机关两份, 纳税人一份。