供应商参加政府采购项目申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 参加项目名称 |  | | |
| 项目编号 |  | | |
| 标项 |  | | |
| 供应商名称  （加盖公章） |  | | |
| 地址 |  | | |
| 联系人 |  | 联系方式 |  |
| 电子邮件： |  | | |
| 申请日期 |  | 企业规模 |  |

说明：

1、如果申请日期与电子邮件发送日期不一致，以邮件成功发送日期为准。

2、企业规模填写大型、中型、小型、微型。应根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定填写，文件具体规定可在网上查询。

3、申请表已提交，但在申请截止时间前决定放弃参加采购活动的供应商应及时通知姚磊 于秀(0990-6230002)。